


## FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULO

1. Nombre completo: 
  - Cargo: Secretaria de la Dirección General
  
2. Formación académica
  - Estudios realizados: Licenciatura en Historia
  - Universidad: Universidad de Guadalajara
  
3. Experiencia profesional
  - OPD Bosque La Primavera.- Secretaria de la Dirección General.- Julio/2022 a la fecha.
  - OPD Bosque La Primavera.- Secretaria de la Dirección General.- Diciembre/2014 a junio/2020.
  - Fideicomiso para la Administración del Bosque La Primavera.- Secretaria de la Dirección General (honorarios).- Junio/2013 a noviembre/2014.
  - Fideicomiso para la Administración del Bosque La Primavera.- Auxiliar Administrativo (honorarios).- Diciembre/2012 a mayo/2013.
  
4. Habilidades
  - Herramientas tecnológicas
  - Funciones principales de oficina
  - Máquinas de oficina